# Normeringer

**Danmarks statistik kan ikke bruges til at vise, hvor mange voksne der er til stede til hvor mange børn.**

[Børne- og Socialministeriet](https://socialministeriet.dk/media/19462/notatomnormeringsstatistikken.pdf)oplyser: ”Det er helt centralt for forståelsen af Normeringsstatistikken, at den ikke er udtryk for, hvor mange børn, der er per voksen i den tid, det pædagogiske personale bruger sammen med børnene.”

Se også **Detektors** [undersøgelse](https://www.dr.dk/nyheder/detektor/detektor-normeringstal-siger-intet-om-hverdagen-i-daginstitutionerne), der forklarer uddybende, hvorfor tallene ikke giver et billede af, hvor manke voksne der er sammen med børnene.

For at få et billede af de forskellige normeringer landet over kan se **BUPLs** [opgørelser](https://bupl.dk/bupl-mener/minimum/normering-hvor-mange-paedagoger-er-der-til-dit-barn/) over normeringer i de enkelte kommuner.

# Dokumentationskrav

Et væsentligt problem beslægtet med lave normeringer er, at personalet i stigende omgang er pålagt at bruge mange timer på administrative opgaver som dokumentation og indrapporteringer. **FOA** har i samarbejde med **Bureau 2000** udarbejdet rapporten [Daginstitutionernes hverdag i 2018](https://www.bureau2000.dk/seneste-nyt/daginstitutionernes-hverdag-2018.aspx)*.* Rapporten bygger på en repræsentativ spørgeskemaundersøgelse af landets daginstitutioner.

Ifølge FOAs undersøgelse vurderer:

* 56% af institutionslederne, at omfanget af administrative/ledelsesmæssige opgaver, som skal udføres, har fået et større omfang i løbet af de sidste tre år
* 42% af institutionslederne, at det er omtrent uændret
* 2% af institutionslederne, at det har fået mindre omfang

Opgørelsen viser, at de administrative opgaver ifølge lederne er steget svarende til ca. 7 timer om ugen. Opgaverne med dokumentation er steget svarende til ca. 2 timer pr. medarbejder, og personalenormeringen er de seneste tre år stort set uændret. I opgørelsen angives, at den nøjagtige størrelse af disse tal er usikker, ”men samlet må det vurderes at være klart færre timer til børnene”. Se nærmere FOA s undersøgelse (omtalt ovenfor).

**DLO** har lavet en opgørelse over, hvor meget tid personalet i en daginstitution typisk bruger på andet end at være sammen med børnene. Se opgørelsen på næste side.

DLO viser her en opgørelse af, hvilke opgaver pædagogerne har, som ikke går med at være sammen med børnene. Nedenfor opgøres det årlige timeantal per medarbejder, lavt sat:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Opgave | Eksempler | Bemærkn.  |  | Timer pr. år/ med. |
| Dokumentations arbejde 2 timer pr uge | Oversigt til forældre om kommende aktiviteter, eval af læreplansprojekter i teams, vurdering / beskrivelse af læringsmiljøer, evaluering.   |   |  | 104 |
| Tid ved pc Mail beskeder ect | Mails fra forældre og til mails til ressourceteam, psykolog samt bestå førstehjælpsprøve.  |  1 time pr uge |  | 46 |
| Forberedelse anden mødeaktivitet | Møder med forældre, ressourcepædagog, ’hjernen og hjertet’, introduktion og opfølgning ift. studerende, praktikanter.  | Ekstra |  | 52 |
| Børn med særlige behov samtaler |   | Ekstra |  | 20 |
| Tværs møder inkl forberedelse | Årligt ca. 12 møder med talepædagog, psyk, fys, sundhedsplejerske om et barn med særlige udfordr. |   |  | 12 |
| Sprogscreening ca 2 børn pr grp |   | 4 ud af 22 børn |  | 12 |
| TOBI (hjernen og Hjertet) | Tidlig registrering af børns trivsel (årlig måling af samtlige børn), det tager ca. 1 uge pr. stue at komme igennem | 22 børn |  | 37 |
| Opfølgning TOBI Handleplaner |   |   |  | 12 |
| Dialoghjulet  | Om overgang fra vuggestue til bh og fra bh til skole (forældre skal også lave en der samkøres med personalets) | PC, sam-taler, 22 børn |  | 33 |
| Kursusdage |   | 1 kursus pr. år  |  | 7 |
| Sprog opfølgning 2x år 2 sprogede |   | 2 børn |  | 4 |
| Statusrapporter ca. 2 børn pr. gruppe | Opfølgning på børn med gul markering i TOBI 3 mdr. med møde og nye skriftlige fokuspunkter | Sammen med Støtte pæd |  | 4 |
| Adm tabulex 0,5 x 52 uger | Tjek om fremmødte børn stemmer med forældrenes check in, sovetider osv. (GDPR => 2faktor login, meget skærmtid.  |   |  | 26 |
| Eksterne/interne spørgeskemaer | Forskningsprojekter, undersøgelser internt i kommunen |   |  | 2 |
| Udvalgsopgaver nye projekter f.eks. ny vuggestue |   |   |  | 6 |
| Pauser 0,5 pr dag  x 46 uger |  Dog kun for medarbejdere med mere end 6 timer pr. dag |   |  | 115 |

Herudover er der også et minimum af møder, der må afholdes for at personalet kan orientere og sparre med hinanden og skabe sammenhæng i børnenes hverdag:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personalemøde  | 3 timer 1 x md | 30 |
| Stuemøde | 2 time 1 x md | 20 |
| Pæd weekend |   | 7 |
| Forældresamtaler | Ca. 22 børn x 20 min og 20 min forb. | 14 |
| Sommerfest | 1 x år | 2 |
| Diskofest/ | 1x år | 2 |
| Forældrekaffe | 3 x år | 3 |
|   |   |   |
| Ferie og sygefravær |   |   |
|   |   |   |
| 5 ugers ferie |   | 185 |
| 6 ferieuge |   | 37 |
| Barns 1 sygedag | 2 x år | 14 |
| Omsorgsdage | 2x2 år | 29 |
| Sygefravær snit år | 7 dage pr år | 52 |

Endelig er der opgaver, som varetages af forskellige medarbejdere og dermed ikke umiddelbart kan opgøres ligeligt pr. medarbejder. Gennemsnitligt anslås 50 timer LAVT SAT pr. medarbejder:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbejdsmiljørep |   | 32 |
| TR |   | 52 |
| Seniordage |   | 14 |
| Vejleder for studerende | Eksamen, Wiseflow, skype | 34 |
| Praktiske opgaver oprydning, køkkenopgaver, handle, vask,mm |   | 115 |
| PLUSsamtaler |   | 2 |
| Sygefraværssamtaler |   | 1 |
| Bestyrelsesrepræsentant medarbejder |   | 16 |
| Vikar hjælp på andre stuer |   | 20 |
| Mentor for nye medarbejdere, løntilskud, praktikanter |   | 4 |
| Lokal MED |   | 8 |
| **I alt ca** |  | **298** |

Noter:

1. Der er i regnskabet ikke taget højde for, at man ved modtagelse af lønsummen langt de fleste steder er nødt til at starte med at frasætte midler til vikarer.

2. Tallene er opgjort fra en selvejende institution. For mere info, kontakt DLO på 93399065

